**ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № 1**
**к Договору подряда № 25/05-01 от «22» июня 2020 года на выполнение проектных работ**

г. Москва «25» июня 2021 года

**Акционерное общество «КАПСТРОЙСИТИ» (АО «КАПСТРОЙСИТИ»)**, именуемое в дальнейшем **«Заказчик»**, в лице генерального директора Семенцов Александр Иванович, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

**Общество с ограниченной ответственностью «ЛЕОНАРДО ПРОЕКТ» (ООО «ЛЕОНАРДО ПРОЕКТ»)**, именуемое в дальнейшем **«Подрядчик»**, в лице управляющего-индивидуального предпринимателя Швеца Александра Васильевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», подписали настоящее Дополнительное соглашение (далее по тексту – Соглашение) к Договору подряда № 25/05-01 от «22» июня 2020 года (далее – Договор) на выполнение проектных работ по разработке (корректировке) проектной документации стадии «П» и рабочей документации стадии «Р» по объекту: «Завершение строительства административного здания Делового центра с подземными и надземными стоянками, расположенного по адресу: Московская область, Красногорский район, Мякининская пойма, 65-66 км МКАД, стр. 4, (в настоящее время городской округ Красногорск)» (далее – Объект) о нижеследующем:

1. В связи с необходимостью выполнения дополнительных работ, не входящих в предмет Договора, Стороны, руководствуясь п. 3.3 Договора, заключают настоящее Соглашение, которым определяют объемы дополнительных работ, сроки выполнения и условия их оплаты.

1.1. Заказчик поручает, а Подрядчик обязуется по заданию Заказчика выполнить дополнительные работы по разработке (корректировке) Рабочей документации по архитектурно-планировочным решениям на 4, 6, 7, 8, 10, 11, 21, 22 этажах по Объекту (далее – дополнительные работ).

1.2. Стороны пришли к соглашению, что цена поручаемых Подрядчику дополнительных работ составляет 1 770 000 руб. 00 коп. (Один миллион пятьсот тысяч рублей 00 копеек), в том числе НДС 20%, включает в себя стоимость дополнительных работ, все затраты, издержки и иные расходы Подрядчика, связанные с выполнением дополнительных работ, вознаграждение Подрядчика, а также все возможные прямые и косвенные затраты (издержки), которые могут возникнуть у Подрядчика при исполнении настоящего Соглашения, даже если они прямо не упомянуты в Соглашении, но необходимы для выполнения дополнительных работ.

1.3. Стороны согласовали порядок оплаты дополнительных работ:

- предоплата (аванс) в размере 20% от цены дополнительных работ, указанной в п. 1.2 настоящего Соглашения, осуществляется Заказчиком на основании представленных Подрядчиком счета на перечисление аванса и заявки на перечисление аванса в течение 10 (десяти) банковских дней;
- оплата оставшихся 80% от цены дополнительных работ, указанной в п. 1.2 настоящего Соглашения, осуществляется Заказчиком на основании подписанного Сторонами акта сдачи-приемки выполненных работ и счета Подрядчика в течение 20 (двадцати) банковских дней.

1.4. Стороны пришли к соглашению, что цена Договора, с учетом дополнительных работ, составляет 6 117 000 руб. 00 коп. (Шесть миллионов сто семнадцать тысяч рублей 00 копеек), в том числе НДС 20%.

1.5. Сроки выполнения дополнительных работ – 15 (пятнадцать) рабочих дней с момента подписания настоящего Соглашения.

1.6. Стороны пришли к соглашению утвердить к настоящему Соглашению Техническое задание на выполнение дополнительных работ, изложив его в редакции Приложения № 1 к настоящему Соглашению.

1.7. Стороны пришли к соглашению, что требования к выполнению и результату дополнительных работ в рамках настоящего Соглашения установлены в Техническом задании на выполнение дополнительных работ (Приложение № 1 к Соглашению).

2. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Соглашением, Стороны руководствуются положениями Договора.

4. Настоящее Соглашение является неотъемлемой частью Договора, составлено в двух идентичных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5. Приложения, являющиеся неотъемлемой частью настоящего Соглашения:

*- Приложение № 1 – Техническое задание на выполнение дополнительных работ.*

6. Подписи Сторон:

**Заказчик:**
**АО «КАПСТРОЙСИТИ»**
**Генеральный директор**

_____ **А.И. Семенцов**

**М.П.**

**Подрядчик:**
**ООО «ЛЕОНАРДО ПРОЕКТ»**
**Управляющий – индивидуальный предприниматель**

_____ **А.В. Швец**

**м.п.**

Приложение № 1
к Дополнительному соглашению № 1
от «21» мая 2021 года
к Договору подряда № 25/05-01
от «22» июня 2020 года

ЗАКАЗЧИК:
АО «КАПСТРОЙСИТИ»
Генеральный директор

_____ / **А.И. Семенцов** /

«__» _____ 2021 г.

М.П.

ПОДРЯДЧИК:
ООО «ЛЕОНАРДО ПРОЕКТ»
Управляющий – индивидуальный предприниматель

_____ / **А.В. Швец** /

«__» _____ 2021 г.

М.П.

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**
на выполнение дополнительных работ:

разработка (корректировка) рабочей документации по интерьерам по объекту:
«Завершение строительства административного здания Делового центра с подземными и надземными стоянками, расположенного по адресу: Московская область, Красногорский район, Мякининская пойма, 65-66 км МКАД, стр. 4, (в настоящее время городской округ Красногорск)»

**2021 год**

003

| №№ п/п | Перечень основных требований | Содержание требований |
|---|---|---|
| | **1. Общие данные** | |
| 1.1 | Основания для проектирования (корректировки) | - Настоящий договор<br>- Корректировка ранее выполненной рабочей документации производится в связи с изменением архитектурно-планировочных решений на основании предложений ЦОГД (центральных органов государственной власти) по установке перегородок (перепланировке) на 4, 6, 7, 8, 10, 11, 21 и 22 этажах здания Делового центра Объекта<br>- Письмо от Государственного казенного учреждения Московской области «Дирекция заказчика капитального строительства» от 12.01.2021г №2021ИСХ-13 об установке перегородок на 8, 10, 11 этажах здания Делового центра Объекта.<br>- Существенных изменений запроектированных и смонтированных несущих конструкций здания не предусматривается. |
| 1.2 | Государственный заказчик | ГКУ МО «ДЗКС». |
| 1.3 | Заказчик по Договору | Акционерное Общество «КАПСТРОЙСИТИ» (АО «КАПСТРОЙСИТИ»). |
| 1.4 | Район, пункт строительства | Московская область, Красногорский район, Мякининская пойма, 65-66 км МКАД, стр. 4. |
| 1.5 | Наименование объекта | Завершение строительства административного здания Делового центра с подземными и надземными стоянками, расположенного по адресу: Московская область, Красногорский район, Мякининская пойма, 65-66 км МКАД, стр. 4, (в настоящее время городской округ Красногорск). |
| 1.6 | Юридический адрес, местоположение объекта | Московская область Красногорский район, Мякининская пойма, 65-66 км МКАД, стр. 4. |
| 1.7 | Вид строительства | Новое строительство (завершение строительства). |
| 1.8 | Вид работ | Рабочая документация по интерьерам (чертежи марки АИ). |
| 1.9 | Срок начала и окончания работ | В соответствии с условиями договора на выполнение работ, предусмотренных настоящим Техническим заданием. |
| 1.10 | Этапы выполнения работы | - Подготовка предварительных планировочных решений и визуализации помещений (при необходимости), согласование их с заказчиком по договору.<br>- Подготовка планировочных решений в части задания смежным разделам.<br>- Выполнение рабочей документации по интерьерам (чертежи марки АИ). |
| 1.11 | Требования к представлению работы | Результаты выполненных работ передаются Заказчику Подрядчиком:<br>1. на бумажном носителе – в четырех экземплярах;<br>2. на электронном носителе – в одном экземпляре.<br>Технические требования к представлению разделов документации в электронном виде:<br>1) текстовые части – в форматах файлов текстового процессора типа MS Word, табличного процессора типа MS Excel;<br>2) графические части – в растровых графических форматах и в форматах файлов системы автоматизированного проектирования и черчения типа AutoCAD;<br>3) файлы пакета электронных данных (документов) не должны быть зашифрованы, не допускается устанавливать в файлах парольную защиту на открытие файла;<br>4) файлы должны открываться на просмотр стандартными средствами, без предварительного вывода на экран каких-либо предупреждений |

| | | |
|---|---|---|
| | | или сообщений об ошибках (включая ошибки, при которых файл не открывается для просмотра и копирования);<br>5) не допускается в файлах устанавливать опцию запрета копирования и печати содержимого файла;<br>6) при формировании пакета электронных данных (документов) должна быть обеспечена целостность информации, шрифты, иллюстрации и другие файловые объекты должны быть встроены («внедрены») в тело файла;<br>7) архивные файловые форматы (RAR) допускается использовать для представления документов с общим объемом количества информации более 500 Мбайт (мегабайт);<br>8) представление части документа (не в полном объеме) не допускается;<br>9) для представляемых графических изображений не должны быть применены растягивание/сжатие, поворот растровых изображений и иные трансформации;<br>10) копии текстовых документов должны соответствовать определениям ГОСТ Р 51141-98 и не содержать визуально воспринимаемых признаков изменения документа, полностью воспроизводящего информацию подлинного документа и всех его внешних признаков или их частей;<br>11) каждое наименование файла пакета электронных данных (документов) должно соответствовать содержанию файла (включая надписи и графические изображения);<br>12) файлы не должны содержать недоступных для прочтения (рассмотрения) надписей, условных обозначений, толщин линий, текстур, рисунков, деталей. |
| 1.12 | Требования к интерьерным решениям | Измененные архитектурно-планировочные решения (откорректированный рабочий проект по архитектурным интерьерам) должны учитывать дизайнерские решения, разработанные ранее в проектной документации архитектурных интерьеров<br>Измененные планировочные решения и материалы отделки должны соответствовать требованиям пожарной опасности. Материалы отделки должны соответствовать требованиям проектной документации, прошедшей экспертизу и СТУ на объект. |
| 1.13 | Состав и содержание Рабочей документации по интерьерам (чертежи марки АИ) | 1. Состав и содержание Рабочей документации по интерьерам выполнить в объеме, необходимом для осуществления отделочных работ с учетом соответствующих государственных и национальных стандартов, требований действующих нормативно-технических документов<br>2. Корректировка ранее выполненной рабочей документации выполняется в соответствии со схемами по установке перегородок (перепланировке) на 4, 6, 7, 8, 10, 11, 21 и 22 этажах, переданных Заказчиком в качестве задания.<br>3. Состав Рабочей документации:<br>- демонтажные планы с указанием демонтируемых перегородок;<br>- маркировочные планы должны содержать откорректированное расположение перегородок, материал перегородок, подбор дверей с указанием их марок, привязки инженерного оборудования (выключатели, розетки, СКУД, пульты фанкойлов и т.д.), тип и материал чистовой отделки стен и перегородок;<br>- планы полов должны учитывать измененные планировочные решения и привязки лючков в полах соответственно, содержать маркировки напольных покрытий и плинтусов;<br>- планы потолков должны учитывать измененные планировочные решения, соответственно измененное расположение светильников, раскладку и тип потолков, привязки оконечного оборудования;<br>- планы расположения сантехнических приборов с ведомостью |

| | | |
|---|---|---|
| | | применяемых приборов (планы, спецификации, характеристики);<br>- планы с расположением мебели и иных предметов интерьера с ведомостью объектов с учетом изменений планировочных решений;<br>- спецификации чистовой и черновой отделки, спецификации светильников, мебели, дверей, сантехприборов и элементов интерьера. |

**Заказчик:**
**АО «КАПСТРОЙСИТИ»**
**Генеральный директор**

**_____ А.И. Семенцов**
**М.П.**

**Подрядчик:**
**ООО «ЛЕОНАРДО ПРОЕКТ»**
**Управляющий – индивидуальный предприниматель**

**_____ А.В. Швец**
**М.П.**