**Согласие на обработку и хранение персональных данных**

Я, Папоян Элина Левоевна
(фамилия, имя, отчество полностью)

Паспорт серия 4518 номер 412487 выдан 21.12.2017 года
Отделом УФМС России по гор. Москве по району Кузьминки
(наименование органа, выдавшего документ)

адрес регистрации по месту жительства: ул. Академика Скрябина д. 36. кор. 4

адрес регистрации по месту временного проживания: ул. Академика Скрябина д. 36. кор 4.

В соответствии с главой 14 Трудового кодекса Российской Федерации и ст.9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие государственному бюджетному учреждению Московской области "Научно-исследовательский институт комплексного проектирования" (ГБУ МО «НИИПРОЕКТ») на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку и хранение моих персональных данных, с целью исполнения определенных сторонами условий трудового договора и совершение действий, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», содержащихся в настоящем заявлении, а именно:

| **Персональные данные** | **Перечень действий** |
|---|---|
| Фамилия, имя, отчество | 1. Публичное обращение |
| | 2. Публичные поздравления с днем рождения, юбилеями |
| | 1. Внесение данных в информационную систему работников компании |
| | 2. Указание на сайте компании, на странице доступной только для работников компании |
| | 3. Размещение данных на внутреннем электронном портале компании |
| | 4. Размещение данных на бумажном носителе (внутреннем справочнике) компании |
| | 5. Указание на двери кабинета |
| | 6. Отражение данной информации в кадровых, бухгалтерских документах и документах по охране труда |
| | 7. Изготовление и размножение визитных карточек |
| Дата, месяц, год рождения | 1. Публичные поздравления с днем рождения, юбилеями с озвучиванием возраста (или без него – указать) |
| | 2. Внесение данных в информационные системы работодателя |
| | 3. Отражение данной информации в кадровых, бухгалтерских документах и документах по охране труда |
| Наличие детей и их возраст | 1. Отражение данной информации в кадровых, бухгалтерских документах и документах по охране труда |
| | 2. Предоставление льгот, установленных действующими нормами законодательства, например, при сокращении численности и других кадровых процедурах |
| | 3. Предоставление налоговых вычетов (при наличии детей в возрасте до 18 лет) |