ДОГОВОР № 022326341
на оказание услуг по авторскому надзору

г. Москва «19» сентября 2025 г.

Общество с ограниченной ответственностью «Генеральный подрядчик-МФС» (ООО «ГП-МФС»), именуемое в дальнейшем **«Заказчик»**, в лице Заместителя генерального директора по проектированию Скрипицына Михаила Михайловича, действующего на основании Доверенности №2-119 от 21.01.2025г., с одной стороны, и

Общество с ограниченной ответственностью «ФОРМАЦИА» (ООО «ФОРМАЦИА»), именуемое в дальнейшем **«Автор»**, в лице Управляющего Индивидуального предпринимателя Петровций Андрея Ивановича, действующего на основании Устава ООО «ФОРМАЦИА», с другой стороны, именуемые в дальнейшем совместно «Стороны», а по отдельности «Сторона», заключили настоящий договор на оказание услуг по авторскому надзору (далее – «Договор») о нижеследующем:

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В Договоре нижеприведенные термины будут иметь следующие значения:

1.1. **Авторский надзор** – комплекс мероприятий, осуществляемых Автором для обеспечения соответствия выполняемых на Объекте Работ технологическим, архитектурно-градостроительным, стилистическим и другим решениям, содержащимся в Рабочей документации раздела «Архитектурные решения интерьеров».

1.2. **Журнал авторского надзора** – документ, составленный Автором по форме, установленной Нормами и Правилами.

1.3. **Нормы и Правила** – нормативно-правовые акты, строительные нормы и правила (СНиП), методическая документация в строительстве (МДС), руководящие документы (РД), своды правил по проектированию и строительству (СП), технические регламенты, стандарты, инструкции, действующие в Российской Федерации и г. Москвы в течение срока действия Договора.

1.4. **Объект – «Жилой дом с приспособлением подземной автостоянки под защитное сооружение гражданской обороны – «укрытие» (ЗСГО) с инженерными сетями и благоустройством территории по адресу: г. Москва, внутригородское муниципальное образование Измайлово, Сиреневый бульвар, земельный участок 4/9 (участок 6.1)**

1.5. **Отчетный период** – календарный месяц, за который Автор предъявляет к приемке фактические оказанные Услуги и Стороны подписывают Универсальный передаточный документ (УПД).

1.6. **Работы** – комплекс выполняемых подрядной организацией на Объекте в соответствии с Договором подряда строительно-монтажных, пусконаладочных, а также иных работ по благоустройству Объекта, определенно не упомянутых в Договоре подряда, но необходимых для строительства Объекта и ввода его в эксплуатацию.

1.7. **Рабочая документация** – раздел документации «Архитектурные решения интерьеров», разработанная в целях реализации в процессе строительства отделочных, технических и технологических решений, состоящая из документов в текстовой форме, рабочих чертежей, спецификации оборудования и изделий (Постановление Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию», ГОСТ Р 21.101-2020 «Система проектной документации для строительства. **Скрытые работы** – отдельные виды Работ, скрываемые последующими Работами и/или конструкциями, выполненные подрядной организацией, объем, качество и точность которых невозможно определить после выполнения последующих Работ и/или последующего монтажа конструкций и оборудования.

1.8. **Услуги** – весь объем услуг, соответствующий условиям Договора, приложениям к нему, Строительным нормам и правилам (СНиП), Своду правил (СП), а также другим положениям (в том числе рекомендуемым) нормативных документов и правил,

действующих в Российской Федерации и городе Москве, подлежащих соблюдению Автором в процессе оказания услуг.

1.9. **Разрешение на ввод Объекта в эксплуатацию** – документ, выдаваемый уполномоченным органом, в соответствии со статьей 55 ГрК РФ.

1.10. **Информационная система совместимая с «Эксон» –** информационная система, обладающая возможностью передавать и получать данные через API информационной системы «Эксон» (API – программный интерфейс приложения, интерфейс прикладного программирования).

1.11. **Застройщик** – Московский фонд реновации жилой застройки

Определения, употребляемые в единственном числе, могут употребляться и во множественном числе, где это требуется по смыслу Договора.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. Автор обязуется оказать Заказчику Услуги по ведению авторского надзора за выполнением работ на период строительства Объекта в объеме и на условиях, предусмотренных Договором, Нормами и Правилами, в целях обеспечения соответствия решений, содержащихся в Рабочей документации, выполняемым строительно-монтажным работам, а Заказчик обязуется принять оказанные Услуги и оплатить принятые Услуги.

2.2. Автор оказывает Услуги путём выезда на Объект на основании вызова Заказчика, направленного Автору.

2.3. Вызов Заказчика считается направленным надлежащим образом при условии его направления Автору в срок не менее, чем за 2 (два) рабочих дня до даты выезда на Объект посредством передачи такого письма по электронной почте: petrovtsy.a@gmail.com.

2.4. Специалист Автора присутствует на Объекте в течение не более 4 (четырех) рабочих часов за один выезд.

2.5. Авторский надзор осуществляется Автором в целях проведения контроля, за выполнением строительно-монтажных и отделочных работ и их соответствия решениям, предусмотренным в Рабочей документации на выполнение работ на объекте и в технических требованиях к материалам, конструкциям и оборудованию.

2.6. Авторской надзор осуществляется в строгом соответствии с требованиями к ведению авторского надзора, определенными федеральными законами и действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации, техническими регламентами, национальными стандартами, утвержденной в установленном порядке Проектной документацией, а также обеспечивать ведение авторского надзора в строгом соответствии с положениями Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 30 декабря 2009 г. № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений», Федерального закона от 27 декабря 2002 г. № 184-ФЗ «О техническом регулировании», в соответствии с Правилами разработки, утверждения, опубликования, изменения и отмены сводов правил, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 01.07.2016 № 624, со Сводом правил «Авторский надзор за строительством зданий и сооружений» (СП 11-110-99), утверждённым Постановлением Госстроя РФ от 10.06.1999 №44, со Сводом правил СП 246.1325800.2023 «Положение об авторском надзоре при строительстве, реконструкции и капитальном ремонте объектов капитального строительства», утвержденным Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 09.01.2024 г. № 5/пр «Об утверждении СП 246.1325800.2023 «Положение об авторском надзоре при строительстве, реконструкции и капитальном ремонте объектов капитального строительства».

3. СРОКИ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

3.1. Авторский надзор осуществляется в течение всего периода выполнения подрядных работ.

Начало – с даты направления первого вызова согласно п. 2.3 Договора.

Окончание – дата получения разрешения на ввод Объекта в эксплуатацию.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. **Заказчик обязан:**

4.1.1. Назначить из числа своих работников лиц, уполномоченных на участие при осуществлении авторского надзора за выполнением работ на объекте.

4.1.2. Своевременно производить приемку оказанных и оплату принятых Услуг в соответствии с условиями Договора.

4.1.3. Обеспечить Автору доступ на строящийся Объект.

4.1.4. Выполнять в полном объеме свои обязательства, предусмотренные в других статьях Договора.

4.2. **Автор обязан:**

4.2.1. Назначить приказом специалистов Авторского надзора для оказания Услуг по настоящему Договору. Копию указанного приказа Автор обязан передать Заказчику не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания Договора.

4.2.2. Обеспечить выезды специалистов Автора на Объект в соответствии с заявками Заказчика, направленными в порядке п. 2.2-2.3 Договора.

4.2.3. Надлежащим образом оказывать Услуги по Договору.

4.2.4. Выборочно проверять в процессе строительства соответствие выполняемых Работ проектным решениям, предусмотренным Рабочей документации, качество производства строительно-монтажных работ и работ по монтажу технологического и других видов оборудования. Отслеживать достижение проектного качества и авторского замысла.

4.2.5. Проводить выборочный контроль за качеством и соблюдением технологии производства работ, связанных с обеспечением надежности, прочности, устойчивости и долговечности конструкций и монтажа технологического и инженерного оборудования.

4.2.6. Своевременно, но не более 5 (Пяти) рабочих дней решать вопросы, связанные с необходимостью внесения изменений в Рабочую документацию в части принятия проектных решений, не требующих переработки проекта (согласование замены материалов и оборудования, соответствующих по техническим характеристикам в привязке к техническим условиям) и не влекущих увеличения сметной стоимости строительства.

4.2.7. Регулярно вести журнал авторского надзора за проведением работ на объекте:

4.2.7.1. Журнал должен быть пронумерован, прошнурован, оформлен всеми подписями на титульном листе. Журнал заполняется ответственными Автора, осуществляющими авторский надзор.

4.2.7.2. Каждое посещение объекта ответственными Автора, осуществляющими авторский надзор, регистрируется в журнале. Запись о проведенной работе по авторскому надзору удостоверяется подписями ответственных представителей Заказчика и Автора. Запись выполняется также при отсутствии замечаний.

4.2.7.3. Записи и указания специалистов излагаются четко, с необходимыми ссылками на действующие строительные нормы и правила, государственные стандарты, технические условия.

4.2.8. Фиксировать в журнале авторского надзора выявленные отступления от Рабочей документации, технических требований к материалам, конструкциям и оборудованию и нарушения требований строительных норм и правил.

4.2.9. Устанавливать сроки устранения отступлений от Рабочей документации и технических требований к материалам, конструкциям и оборудованию и нарушений требований строительных норм и правил.

4.2.10. Осуществлять контроль за своевременным и качественным исполнением указаний, внесенных в журнал авторского надзора, и устранением отступлений рабочей документации и технических требований к материалам, конструкциям и оборудованию и нарушений требований строительных норм и правил.

4.2.11. Извещать Заказчика и руководителя подрядной организации в случаях несвоевременного или некачественного выполнения указаний авторского надзора по устранению выявленных отступлений от Рабочей документации и технических требований к материалам, конструкциям и оборудованию и нарушений требований строительных норм и правил для принятия ими оперативных мер по устранению отступлений и нарушений.

4.2.12. Обеспечить проверку и согласовать предоставляемые Заказчиком проекты производства работ в части: схем производства работ; технологических карт; последовательности монтажа инженерных систем и общестроительных работ; последовательности установки конструкций и оборудования; мероприятий обеспечивающих требуемую точность установки и пространственную неизменяемость конструкций и оборудования в процессе их укрупнительной сборки и установки в проектное положение; мер, обеспечивающих устойчивость конструкций и частей здания (сооружения) в процессе их возведения; мер, обеспечивающих безопасность производства работ.

4.2.13. Не вносить без согласования с Заказчиком изменения в Рабочую документацию и не согласовывать применение материалов, не соответствующих техническим требованиям к материалам, конструкциям и оборудованию.

4.2.14. Соблюдать нормы и правила по охране труда, промышленной, пожарной и экологической безопасности.

4.2.15. Участвовать:

– в освидетельствовании скрываемых возведением последующих отделочных работ, от качества которых зависят прочность, устойчивость, надежность и долговечность отделочных материалов;

– в приемке в процессе проведения отделочных работ отдельных ответственных конструкций;

– в выявлении отклонений от проектного положения законченных монтажом (возведением) конструкций отделки, оборудования; оценка их допустимости в соответствии с предельными отклонениями, установленными в рабочей документации;

– в совещаниях по вызову Застройщика/Заказчика для решения вопросов, возникающих в процессе производства Работ;

– в приемке законченного строительством Объекта

– в передаче Объекта на баланс эксплуатирующей организации.

4.2.16. Письменно уведомлять Заказчика о выявленных недостатках выполненных Работ при строительстве Объекта. После устранения выявленных дефектов составляется акт об устранении указанных недостатков, который подписывается Застройщиком, уполномоченным лицом Заказчика и руководителем группы авторского надзора.

4.3. **Автор имеет право:**

4.3.1. Запрещать применение в строительстве конструкций, деталей, изделий строительных материалов и оборудования, не соответствующих государственным стандартам.

4.3.2. Давать указания, обязательные для организаций, привлеченных Заказчиком о прекращении производства Работ, выполняемых с нарушением требований Рабочей документации и нормативных документов, уведомляя об этом в письменной форме.

4.3.3. Проверять соответствие сертификатов (паспортов) и другой технической документации на конструкции, детали, строительные материалы и оборудование государственным стандартам, техническим условиям и/или Рабочей документации.

4.3.4. Изменить по согласованию с Заказчиком день выезда, указанный в заявке Заказчика. Данное изменение должно быть оформлено в письменной форме.

4.4. **Заказчик имеет право:**

4.4.1. Осуществлять текущий контроль над ходом оказания Услуг по авторскому надзору в рамках настоящего Договора.

4.4.2. Проверять журнал ведения авторского надзора.

5. ЦЕНА УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

5.1. Договорная цена за оказание Услуг на Объекте, предусмотренных настоящим Договором (далее – «Стоимость Услуг»), складывается из Стоимости Услуг за отчетный период.

5.2. Стоимость одного посещения Объекта специалистом Автора при осуществлении авторского надзора за строительством Объекта составляет 30 000,00 Тридцать тысяч) рублей, в том числе НДС 20%.

5.3. Стоимость Услуг Автора за Отчетный период определяется как произведение фактического количества посещений Объекта специалистами Автора при осуществлении авторского надзора за строительством Объекта, подтвержденных записями в журнале авторского надзора, на стоимость одного посещения Объекта специалистами Автора, указанную в п. 5.2 Договора.

5.4. Оплата Услуг Автора производится Заказчиком ежемесячно в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты подписания Сторонами Универсального передаточного документа (УПД) за Отчетный период на основании выставленного Автором счета.

5.5. Оплата производится в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на расчетный счет Автора, указанный в настоящем Договоре. Обязанность Заказчика по оплате считается исполненной с даты списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

6. СДАЧА-ПРИЕМКА УСЛУГ

6.1. Не позднее 5 (пятого) числа месяца, следующего за отчетным, Автор передает Заказчику с сопроводительным письмом:

- подписанный со своей стороны УПД в 2 (Двух) экземплярах;
- счет на оплату оказанных Услуг;
- отчет о результатах авторского надзора, оформленный в соответствии с требованиями п.6.4 СП 246.13258000.2023. Форма отчета представлена в Приложении №1 к Договору. Во избежание сомнений отчет заполняется только в части осуществления авторского надзора Автором;
- Акт об устранении замечаний авторского надзора за строительством. Форма отчета представлена в Приложении №2 к Договору.
- копию журнала авторского надзора с количеством посещений за Отчетный период, заверенную специалистом авторского надзора.

6.2. В течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения документов, предусмотренных п. 6.1. Договора, Заказчик обязан подписать УПД либо направить Автору мотивированный отказ от приемки Услуг.

6.3. В случае мотивированного отказа Заказчика от приемки Услуг Автор обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения мотивированного отказа Заказчика, устранить соответствующие замечания Заказчика/недостатки Услуг своими силами и за свой счет и повторно предъявить Услуги к приемке Заказчику в порядке, предусмотренном Договором.

6.4. После подписания Сторонами УПД, в порядке установленном Договором, услуги считаются принятыми Заказчиком и подлежат оплате в соответствии с условиями настоящего Договора.

6.5. В случае принятия решения Застройщиком об использовании информационной системы «Эксон» (Мосгорзаказ), Автор согласовывает и подписывает исполнительную документацию посредством информационной системы «Эксон» (Мосгорзаказ) или иной, совместимой с «Эксон» (Мосгорзаказ) либо указанной Заказчиком, в форме электронного тдокумента, подписанного достаточными для его оформления усиленными квалифицированными электронными подписями в соответствии с требованиями законодательства. Электронная подпись должна нести в себе следующие сведения: наименование организации, фамилию подписанта, дату подписания документа/файла, информацию о действительности подписи, включать в себя доказательства ее подлинности на момент подписания электронного документа/файла и достоверную информацию о моменте подписания электронного документа/файла. Добавление Автора в команду проекта информационной системы «Эксон» (Мосгорзаказ) осуществляет Заказчик

6.5.1. Автор своими силами и средствами без возмещения Заказчиком обязуется обеспечить своевременное подключение Информационной системы для своевременной

сдачи Заказчику документов, предусмотренных настоящим Договором, в электронном виде и/или электронных образов документов.

6.5.2. Автор несет ответственность за корректное оформление документации в Информационной системе, не допуская искажения, фальсификации и иного несоответствия, фактическим обстоятельства и объемам Работ.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И РАССМОТРЕНИЕ СПОРОВ

7.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Возмещение причиненного ущерба, прочие санкции не освобождают Сторону от выполнения обязательств по Договору.

7.3. Автор несет ответственность за нарушение срока оказания услуг в размере 0,1 (ноль целых одна десятая) % от стоимости невыполненных в срок услуг за каждый день просрочки.

7.4. В случае несвоевременной оплаты Заказчиком оказанных услуг по настоящему Договору, Автор вправе потребовать выплаты пени в размере 0,1 (ноль целых одна десятая) % от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки.

7.5. За каждый факт неисполнения либо ненадлежащего исполнения Автором обязательства, предусмотренного Договора, которое не имеет стоимостного выражения, размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы в размере 10 000 (десять тысяч) рублей. Штраф в размере, установленном настоящим пунктом, устанавливается за следующие нарушения настоящего Договора:

- за утерю или порчу (отсутствие границ, нарушение читабельности и т.п) журнала авторского надзора,
- за каждый фиксированный Заказчиком факт невыполнения/ненадлежащего исполнения Автором обязанностей по ведению журнала авторского надзора.

7.6. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Автором обязательств по уплате неустойки (штрафа), предусмотренных Договором, Заказчик имеет право производить оплату по Договору за вычетом соответствующего размера неустойки (штрафа) или удерживать оплату по Договору до исполнения Автором обязательств по уплате неустойки (штрафа).

7.7. Разногласия по Договору решаются путем переговоров. Если согласие не будет достигнуто, спор будет рассматриваться в Арбитражном суде г. Москвы.

7.8. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение (ненадлежащее исполнение) обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы. К подобным обстоятельствам относятся военные действия, эпидемии, пожары, природные катастрофы и т.д. Срок исполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы, а также последствия, вызванные этими обстоятельствами.

7.9. Гарантии Автора в отношении Застройщика:

- Автор согласен с тем, что он изучил исходные данные и иную документацию, предоставленную Заказчиком, в достаточной степени, и что предоставленная документация достаточна для оказания услуг по Договору;
- в случае привлечения Автором третьих лиц для оказания услуг, Автор обязуется по требованию Застройщика (Заказчика) представить документы, подтверждающие соответствие этих лиц требованиям, установленным положениями договора с Застройщиком, с которыми Автор ознакомлен в момент подписания настоящего Договора.
- при окончании договора с Застройщиком или его расторжении, или если таково распоряжение Застройщика, Автор обязуется:

* передать Застройщику всю документацию, документы, материалы и прочее, предназначенные и (или) полученные в ходе оказания услуг;
* вернуть Застройщику все копии (и бумажные, и электронные) всей Проектной и Рабочей документации.

- по требованию Застройщика (Заказчика) представить учредительные документы, финансовые документы и техническую документацию, подтверждающие оказанные услуги, а также иную документацию в рамках оказания услуг по настоящему Договору.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

8.1. Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по нему. Стороны договорились датой подписания считать дату, указанную в правом верхнем углу первой страницы Договора.

9. ПРИОСТАНОВКА УСЛУГ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

9.1. Заказчик вправе приостановить оказание Услуг по Договору, в том числе в связи с приостановлением производства Работ. При этом он обязан направить Автору уведомление о приостановлении Услуг с указанием срока приостановления.

9.2. Автор обязан прекратить оказание Услуг начиная со следующего рабочего дня после даты получения уведомления Заказчика о приостановлении оказания Услуг.

9.3. В период приостановления оказания Услуг Автор не оказывает Услуги по Договору, и платежи за Услуги, оказанные в период такой приостановки, не производятся, за исключением оплаты Услуг, надлежащего качества оказанных Автором до получения от Заказчика уведомления о приостановлении оказания Услуг.

9.4. Заказчик вправе в любое время возобновить оказание Услуг путем направления Автору соответствующего уведомления о возобновлении Услуг. Автор обязан возобновить оказание Услуг в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения уведомления Заказчика о возобновлении Услуг.

9.5. Настоящий Договор может быть расторгнут в порядке и в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Договором.

9.6. Заказчик вправе в любое время отказаться в одностороннем внесудебном порядке от исполнения Договора, направив Автору соответствующее уведомление о расторжении Договора,. Датой расторжения Договора будет считаться дата получения Автором уведомления Заказчика о расторжении Договора.

9.7. При одностороннем отказе Заказчика от Договора последний обязан оплатить Автору фактически оказанные Услуги, надлежащего качества, оказанные Автором до получения от Заказчика уведомления об одностороннем отказе от Договора, в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты подписания Сторонами УПД в порядке, предусмотренном ст. 6 Договора, на основании выставленного Автором счета.

9.8. В случае невозможности исполнения Договора по вине Заказчика, или в случае, когда невозможность исполнения Договора возникла по обстоятельствам, за которые ни одна из Сторон не отвечает, Заказчик оплачивает Автору стоимость фактически оказанных и документально подтвержденных Услуг надлежащего качества.

10. ЭЛЕКТРОННЫЙ ДОКУМЕНТООБОРОТ

10.1. Стороны соглашаются в целях и в связи с исполнением своих обязательств по Договору осуществлять электронный обмен документами (далее – «**ЭДО**») по телекоммуникационным каналам связи и/или на электронных носителях, подписанными квалифицированной электронной подписью (далее – «**КЭП**») через Операторов электронного документооборота.

10.2. Посредством ЭДО стороны могут обмениваться следующими документами:

- дополнительные соглашения к Договору;
- УПД;
- результат работ;
- счета;
- любые уведомления, указания/сообщения, предписания, требования, документы о согласовании либо в отказе от согласования/приемки, предусмотренные Договором;

- любая переписка, осуществляемая Сторонами в рамках Договора (в том числе в рамках досудебного урегулирования споров).

10.3. ЭДО осуществляется Сторонами в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, Федеральным законом от 06.04.2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и иными распорядительными документами, утвержденными уполномоченными органами РФ, и устанавливающими требования к формам документов для возможности применения ЭДО, соглашением Сторон об электронном документообороте.

10.4. Стороны признают, что получение документов в электронном виде, подписанных квалифицированной электронной подписью (КЭП) юридически эквивалентно получению и оформлению документов в письменном виде на бумажном носителе с подписями и печатями Сторон.

10.5. В случае отказа любой из Сторон от обмена документами в электронном виде, подписанными КЭП, такая Сторона обязана известить другую Сторону за 30 (Тридцати) календарных дней до предполагаемой даты окончания использования ЭДО.

10.6. Прекращение использования Сторонами ЭДО оформляется подписанием соответствующего Дополнительного соглашения к настоящему Договору.

11. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

11.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору совершаются в письменной форме по взаимному согласию Сторон.

11.2. Во всем остальном, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

11.3. Стороны признают, что любая без исключения деловая корреспонденция (переписка Сторон), отправленная с адреса электронной почты, указанных в настоящем Договоре является исходящей от надлежащим образом уполномоченных представителей сторон и имеет обязательную для обеих Сторон юридическую силу.

При этом обязательным условием является подтверждение получения корреспонденции (переписки) в тот же день путем ответа на электронное сообщение (с приложением копии запроса) с пометкой «Получено» и указанием даты получения.

Автоматическое уведомление программными средствами о получении электронного сообщения по электронной почте, полученное любой из Сторон, считается аналогом такого подтверждения.

Стороны обязуются незамедлительно сообщить друг другу обо всех случаях несанкционированного доступа к их электронным ящикам. Исполнение, произведенное Стороной договора в отсутствии у нее такого уведомления, признается надлежащим и лишает вторую сторону права ссылаться на указанные обстоятельства.

11.4. Стороны обязаны не позднее 10 (Десяти) календарных дней сообщать друг другу об изменениях своего местонахождения, почтового адреса, банковских и других реквизитов. Риск, связанный с несвоевременным уведомлением, несет Сторона, не исполнившая свои обязательства в соответствии с настоящим пунктом.

11.5. Настоящий Договор составлен в форме электронного документа, и подписан усиленными квалифицированными электронными подписями уполномоченных представителей Сторон.

11.6. Приложениями к настоящему Договору являются:

Приложение №1 - Отчет о результатах авторского надзора (форма);

Приложение №2 - Акт об устранении замечаний авторского надзора за строительством (форма).

12. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Заказчик:
ООО «ГП-МФС»
Адрес: 121471, г. Москва, ул. Рябиновая, д. 22А, стр. 2

Автор:
ООО «ФОРМАЦИА»
Адрес: 129085, г. Москва, Проспект Мира, дом 101, стро
ИНН/КПП 9717128280/ 771701001

ИНН/КПП 7704539433/772901001
р/с 40702810900060001578
БАНК ВТБ (ПАО)
к/с 30101810700000000187
БИК 044525187ОГРН 1047796934195
тел. (495) 505-97-33 доб. 12-01
e-mail: sekretariat-mfs@pik.ru
Заместитель генерального директора по прое

_____ / М.М. Скрипицын/

р/с 40702810701100030944
АО "АЛЬФА-БАНК
к/с 30101810200000000593
БИК 044525593
ОГРН 1237700048960
тел. (968) 607-98-86
e-mail: petrovtsy.a@frmc.ru
Управляющий ИП

_____ / А.И. Петровций/

Приложение № 1
к Договору на оказание услуг по авторскому надзору № 022326341 от 19.09.2025 г.

ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ АВТОРСКОГО НАДЗОРА (ФОРМА)

Объекта: _____

(наименование объекта капитального строительства, адрес)

_____

(период отчетности)

№ п.п	Работы, которые выполнены и освидетельствованы за отчетный период (по журналу А.Н.)	Данные об исполнителях и даты выполнения авторского надзора (по журналу А.Н.)		Примечания (дефекты, отклонения от технологии СМР, причины отклонений и сроки устранения)	Отметка об устранении замечания
		Дата	ФИО		
1	2	3	4	5	6

Руководитель группы авторского надзора _____

Главный инженер проекта _____

Специалист авторского надзора _____

Форма Отчета о результатах авторского надзора согласована:

ЗАКАЗЧИК:
ООО «ГП-МФС»

Заместитель генерального директора по проектированию

_____ Скрипицын М.М.

М.П.

АВТОР:
ООО «ФОРМАЦИА»

Управляющий ИП

_____ / А.И. Петровций/

М.П.

Приложение № 3
к Договору на оказание услуг по авторскому надзору № 022326341 от 19.09.2025 г.

АКТ ОБ УСТРАНЕНИИ ЗАМЕЧАНИЙ АВТОРСКОГО НАДЗОРА ЗА СТРОИТЕЛЬСТВОМ (ФОРМА)

Объекта: _____

(наименование объекта капитального строительства, адрес)

_____

(период отчетности)

№ п.п	Работы, которые выполнены и освидетельствованы за отчетный период (по журналу А.Н.)	Данные об исполнителях и даты выполнения авторского надзора (по журналу А.Н.)		Примечания (дефекты, отклонения от технологии СМР, причины отклонений и сроки устранения)	Отметка об устранении замечания
		Дата	ФИО		
1	2	3	4	5	6

Руководитель группы авторского надзора _____

Главный инженер проекта _____

Специалист авторского надзора _____

Представитель Генподрядчика _____

Представитель службы строительного контроля Застройщика _____

Форма Акта об устранении замечаний авторского надзора за строительством согласована:

ЗАКАЗЧИК:
ООО «ГП-МФС»
Заместитель генерального директора по проектированию

_____ Скрипицын М.М.
М.П.

АВТОР:
ООО «ФОРМАЦИА»
Управляющий ИП

_____ / А.И. Петровций/
М.П.

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Идентификатор: 51e18b9d-5160-49ea-bb39-6347f299368a
ОТПРАВЛЕНО **ООО "ГП-МФС",** Скрипицын Михаил Михайлович Эл.доверенность №b2d7a652-4905-4614-a3e8-6b792bbcd809 **21.10.25** 16:42 (MSK) Сертификат 028E82690008B388BF4ED1906BB975E970
УТВЕРЖДЕНО **ООО "ФОРМАЦИА",** Петровций Андрей Иванович, Управляющий - индивидуальный предприниматель **22.10.25** 22:55 (MSK) Сертификат 02071ED9004DB3E3904419B52A12799F16